

Assemblée Générale Ordinaire

Procès-verbal

Le Club ABC (Artisanat, Bricolage, Culture)
64 rue d'Estienne d'Orves
Verrières le Buisson

L'an 2024
Le 14 novembre
A 18 h

Les membres du Club ABC dont le siège social est au 64 rue d'Estienne d'Orves à Verrières le Buisson, se sont réunis à la Maison Vaillant (66 rue d'Estienne d'Orves à Verrières le Buisson).

L'Assemblée Générale était présidée par Thierry ALLIX, Président de l'Association. Il était assisté par Sylvie LAMOUCHE, Secrétaire de séance.

Il a été établi une feuille d'émargement, signée par les membres présents en leur nom ou en tant que mandataire. Cette liste est consultable au secrétariat de l'Association.

- Le nombre de personnes présentes s'élevait à 38.
- Le nombre de pouvoirs à 116.
- Le nombre de votants s'élevait à 154.

Le Président a constaté que plus de 42 % des membres étaient présents ou représentés (les statuts stipulent que le quorum est fixé à 15 %). L'Assemblée Générale a donc pu valablement délibérer conformément aux statuts.

Le Président a rappelé l'ordre du jour.

- Le rapport moral par Thierry ALLIX, Président
- Le rapport des activités
- Nouveautés 2024/2025
- La présentation de la situation financière par Eliane GARCIA, Trésorière et Lin BELLENGER, Trésorier-adjoint : compte d'exploitation et bilan au 31/08/2024, et budget prévisionnel 2024/2025.
- Le renouvellement des membres du Conseil d'administration
- Et des discussions sur le Club et ses orientations.

Le Président a fait lecture du rapport moral (annexe 1)

La Secrétaire Générale Catherine GAL a présenté le rapport des activités 2023/2024. Elle a ensuite présenté les perspectives 2024/2025. Voir diaporama Annexe 2.

Daniel BRIGOUT a donné des explications détaillées sur les augmentations et baisses de tarifs pour 2024/2025. 80 % du montant des cours restent inchangés.

La Trésorière Eliane GARCIA a présenté la situation financière du Club (annexes 3 et 4).

Ces présentations font l'objet de précisions :

- Augmentation des jeunes adhérents (3 % en 2020 et 10 % aujourd'hui)
- Ressources humaines : 60 personnes dont 2/3 de bénévoles
- Nouveautés :
- Stage de chant une fois par mois
- 2 créneaux de couture
- Patchwork arrêté faute de participants
- Le 13/12/2024 Grande soirée organisée pour fêter les 55 ans du Club ouverte à tous les adhérents
- REPAIR Café : Gros succès : 2 tonnes d'appareils réparés
- REPAIR Vélo : Depuis le mois de juin, gros succès également

Evolution des moyens informatiques de gestion présenté par Lin Bellenger

- Nouveau logiciel de gestion (MC Mon Club) afin de mieux gérer les adhésions et les règlements.
- 16 % des inscriptions ont été réalisées en ligne.
- 50 % des animateurs renseignent directement les feuilles de présence.
- Meilleur suivi des jauges des cours
- Permet de communiquer par mail avec les adhérents et de conserver l'historique des échanges
- Plus de services pour les adhérents et moins de travail pour les bénévoles

Au cours du débat entre les membres, le Président a mis aux voix les résolutions suivantes conformément à l'ordre du jour.

- Première résolution
Le rapport moral du Président - Annexe 1 - est approuvé à l'unanimité.
 - Deuxième résolution
Le compte d'exploitation de l'exercice 2023/2024 s'élève à 110524 euros (en progression par rapport à l'année précédente avec un excédent de 8376 euros). Annexe 3. Il est approuvé à l'unanimité.
 - Troisième résolution
Le budget prévisionnel de la saison 2024/2025 s'élève à 127400 euros. Annexe 4.
 - Quatrième résolution
- L'Assemblée Générale renouvelle les mandats des membres du Conseil d'Administration dont le mandat expire en 2024 : Evelyne ACHON, Jean-Paul BOGAERT, Laurence RISPOLI.
La liste des administrateurs saison 2024/2025 figure en annexe 5.
Cette résolution est adoptée à l'unanimité.

- Cinquième résolution
L'Assemblée Générale entérine la démission de Laurence PELUCHON.

Une candidature est proposée pour entrer au Conseil d'Administration : Claude ROGER-ESTRADE.

Cette candidature est acceptée à l'unanimité.

- Sixième résolution
Deux volontaires se présentent pour la vérification des écritures:
 - Thierry NOCCIOLI et Michel GRANDGUILLOT

Ces candidatures sont acceptées à l'unanimité.

Questions posées par les adhérents :

- 1 A quoi correspond la ligne de charges licences et leasing ?
 - Il s'agit des abonnements photocopieurs et logiciels : Sage, généalogie...
- 2 En quoi correspond le rôle d'administrateur ?
 - Participer aux réunions de CA, à assurer des permanences, présence lors des évènements organisés par le Club, apporter des idées
- 3 Qu'en est-il de la présence des conjoints des adhérents lors de la fête des 55 ans ?
 - Il y a déjà 110 inscrits pour 120 places. Une communication sera faite début de semaine prochaine s'il reste des places.
- 4 Est-il possible de payer en plusieurs fois sur le site MC ?
 - Oui, c'est possible en utilisant le paiement SEPA avec la possibilité de payer en 6 mensualités.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance a été levée à 19 h 30.

Le Président remercie à nouveau les personnes présentes pour l'intérêt et l'attachement qu'elles portent au Club ABC. Il propose de se retrouver autour d'un verre de l'amitié.

Il est dressé le présent procès-verbal de la réunion, signé par le Président et la secrétaire générale.

A Verrières le Buisson, le 25 novembre 2024

Le Président

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the bottom.

La secrétaire générale

A handwritten signature in black ink, featuring a large, stylized initial 'S' followed by a long, sweeping horizontal line that ends in a small hook.

Annexes

1. Rapport moral du Président
2. Diaporama de présentation des activités du Club ABC
3. Compte d'exploitation 2023/2024
4. Budget prévisionnel 2024/2025
5. Liste des administrateurs avec les dates d'échéance du mandat
6. Liste des membres du Bureau